

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
W CHROBRZU**

PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz.17)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz.U. Nr 83 z 2007r. poz.562 z późn. zmianami).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

I. INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

1. Wewnątrzszkolny System Oceniania stanowi załącznik do Statutu Szkoły.
2. Wewnątrzszkolny System Oceniania, zwany dalej WSO, określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianu w klasie szóstej, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
3. Integralnym składnikiem WSO są przedmiotowe systemy oceniania, zwane dalej PSO, stanowiące załączniki do WSO.

4. Przepisów WSO nie stosuje się do dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.

5. Warunki przeprowadzania sprawdzianów oraz ich formy dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie określają odrębne przepisy.

6. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

II. OCENIANIE SZKOLNE

§ 2

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- 2) zachowanie ucznia.

§ 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

3. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów i sposobów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce;
- 7) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych.

Informowanie uczniów i rodziców o sposobach, zasadach i kryteriach oceniania

§ 4

1. Nauczyciele wszystkich przedmiotów na początku każdego roku szkolnego na swych pierwszych zajęciach zapoznają uczniów z PSO. Informują uczniów o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z danych zajęć, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

Fakt zapoznania uczniów z przedmiotowym systemem oceniania nauczyciele wszystkich przedmiotów potwierdzają odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego na pierwszej godzinie wychowawczej w klasie informuje uczniów o:

- 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
- 2) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 3) o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Nauczyciel - wychowawca na pierwszym zebraniu w każdym roku szkolnym zapoznaje rodziców (prawnych opiekunów) z:

- 1) wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania przez ucznia poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych;
- 3) warunkami i trybem poprawiania przewidywanej śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 4) warunkami i sposobem oraz kryteriami oceniania zachowania;
- 5) warunkami i trybem uzyskiwania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 6) warunkami i trybem złożenia zastrzeżenia dotyczącego rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Fakt ten musi być udokumentowany odpowiednim wpisem i podpisami rodziców (prawnych opiekunów) obecnych na zebraniu, złożonymi w dzienniku lekcyjnym.

4. Nauczyciele informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o tym, że wymagania edukacyjne w formie pisemnej są dostępne u dyrektora szkoły, w bibliotece szkolnej, lub w dokumentacji nauczycieli poszczególnych przedmiotów i wychowawcy klasy.

5. Rodzice nieobecni na pierwszym w roku szkolnym zebraniu w klasie są zobowiązani do zapoznania się z wymaganiami edukacyjnymi do końca października każdego roku szkolnego. Za fakt nieznanomości powyższych treści po trzydziestym październiku odpowiada rodzic, szkoła nie ponosi odpowiedzialności.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia

§ 5

- 1.** Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
- 2.** Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.
- 3.** W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- 4.** Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę:
 - stopień indywidualnego zaangażowania ucznia;
 - wysiłek włożony w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć;
 - osobiste predyspozycje ucznia;

Zwolnienie ucznia z określonych zajęć edukacyjnych

§ 6

- 1.** Dyrektor szkoły, na pisemny wniosek rodzica (prawnego opiekuna) zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki na podstawie załączonej do wniosku opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

2. Dyrektor o swej decyzji informuje rodzica (prawnego opiekuna) pisemnie oraz powiadamia ustnie wychowawcę ucznia i nauczyciela prowadzącego dotąd z uczniem zajęcia wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki.

3. Uczeń zwolniony z zajęć wymienionych w ust.1 na czas ich trwania, ma obowiązek być na nich obecny.

4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć, o których jest mowa w ust.1, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Przekazywanie uczniom i rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce

§ 7

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Rodzice (prawni opiekunowie) na bieżąco otrzymują informacje o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

3. Ustala się następujące warunki i okoliczności przekazywania informacji:

- 1). wpisy w zeszytach ucznia;
- 2) rozmowy indywidualne prowadzone bezpośrednio w szkole lub rozmowy telefoniczne;
- 3) spotkania indywidualne rodziców z nauczycielem przedmiotu lub wychowawcą klasy;
- 4) zebrania z rodzicami (wywiadówki), o terminach których rodzice informowani są w formie pisemnej.

4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę:

- a) ustnie;
- b) pisemnie - w przypadku semestralnej i rocznej oceny niedostatecznej.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

6. Na miesiąc przed śródrocznym (rocznym) klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, wychowawca przekazuje rodzicom informację o przewidywanych niedostatecznych śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania lub o przewidywanym nieklasyfikowaniu, na zasadach określonych w § 23 ust.3.

7. Na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji wychowawca przekazuje rodzicom ucznia informację o nieklasyfikowaniu z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, na zasadach określonych w § 27 ust.5.

8. Po śródrocznym, klasyfikacyjnym zebraniu rady pedagogicznej wychowawca informuje rodziców o ustalonych śródrocznych, ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania, na zasadach określonych w § 27 ust.6.

§ 8

1. Nauczyciele zapraszają na indywidualne rozmowy rodziców (prawnych opiekunów) uczniów z trudnościami w nauce:

- wyjaśniają przyczyny wystąpienia u dziecka kłopotów w nauce ;
- udzielają wskazówek, jak dziecku pomóc w domu;
- ustalają z rodzicami i uczniem sposób i warunki poprawy i nadrobienia zaległości.

2. Wychowawca informuje rodziców o możliwości uzyskania pomocy dla ucznia z trudnościami w nauce:

- przeprowadzenia badań psychologiczno-pedagogicznych;
- skierowania ucznia na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze;
- objęcie ucznia zajęciami korekcyjno - kompensacyjnymi (reedukacja, logopedia).

II. OCENIANIE I KLASYFIKOWANIE

§ 9

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry:

IX – I - semestr pierwszy;

II – VI – semestr drugi.

2. Na ocenianie wewnątrzszkolne składa się:

1) ocenianie bieżące;

2) klasyfikacja śródroczna;

3) klasyfikacja roczna;

4) klasyfikacja końcowa.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych

§ 10

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

2. Ocenianie powinno odbywać się systematycznie w ciągu każdego semestru.

Ocenianie bieżące osiągnięć edukacyjnych uczniów w klasach I-III

§ 11

1. W edukacji wczesnoszkolnej bieżące osiągnięcia edukacyjne uczniów oceniane są w skali cyfrowej 1-6. Poszczególnym cyfrom odpowiadają następujące oceny:

- 6 – celujący
- 5 – bardzo dobry
- 4 – dobry
- 3 – dostateczny
- 2 – dopuszczający
- 1 – niedostateczny

2. Dopuszcza się stosowanie w ocenianiu dodatkowych znaków „+” i „-” (z wyjątkiem oceny celującej i niedostatecznej).

3. Cyfrowy zapis ocen obowiązuje w dziennikach lekcyjnych, kartach pracy i zeszytach uczniów.

Na zajęciach nauczyciel może stosować dodatkowo inne (słowne) formy oceniania ucznia: pochwały, gratulacje itp.

4. Ogólne kryteria wymagań na poszczególne oceny.

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych - proponuje rozwiązania nietypowe,
- samodzielnie rozwiązuje problemy i zadania wykraczające poza program nauczania.
-

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych na określonym poziomie nauczania,
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- poprawnie stosuje nabyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- popełnia nieliczne błędy, które po wskazaniu potrafi samodzielnie poprawić,
- czyni postępy.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- ma braki, które jednak nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowych wiadomości i umiejętności niezbędnych w dalszej nauce.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował tylko nieliczne wiadomości i umiejętności,
- z pomocą nauczyciela wykonuje proste zadania teoretyczne i praktyczne,
- robi niewielkie postępy na miarę swoich możliwości.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności,
- nie potrafi samodzielnie wykonywać zadań o niewielkim stopniu trudności,
- nie robi postępów.

5. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia w zakresie edukacji polonistycznej, matematycznej społeczno - przyrodniczej, językowej, zajęć komputerowych opiera się na rozpoznaniu przez nauczyciela poziomu opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania z uwzględnieniem czynionych przez ucznia postępów w tym zakresie.

6. Głównym kryterium oceniania osiągnięć ucznia w zakresie edukacji plastycznej, technicznej, muzycznej i wychowania fizycznego jest:

- stopień jego indywidualnego zaangażowania;
- aktywność;
- wysiłek włożony w wykonaną pracę i osobiste predyspozycje ucznia;

7. Oceniając wiadomości i umiejętności ucznia ze specyficznymi trudnościami w nauce, nauczyciel uwzględnia zalecenia poradni i dostosowuje wymagania edukacyjne do możliwości ucznia.

8. Ocenianie bieżące odbywa się każdego dnia w trakcie zajęć szkolnych i dotyczy różnorodnej działalności uczniów. Oceny uzyskane przez uczniów (zgodnie ze skalą ust.1) nauczyciel wpisuje w odpowiednich rubrykach w dzienniku lekcyjnym bądź też w kartach pracy lub w zeszytach.

9. Ocenianie kontrolno - podsumowujące przeprowadzane jest co najmniej dwa razy w semestrze. Dokonuje się go za pomocą sprawdzianów osiągnięć uczniów (do wyboru przez nauczyciela). Oceny ze sprawdzianów wpisywane są w odpowiednich rubrykach w dzienniku lekcyjnym.

10. Szczegółowe zasady i kryteria oceniania w klasach I-III reguluje System Oceniania Uczniów klas I-III, który jest załącznikiem do WSO.

Ocenianie bieżące osiągnięć edukacyjnych uczniów w klasach IV-VI

§ 12

1. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych w klasach IV- VI szkoły podstawowej, wyrażone są cyfrowo według następującej skali:

celujący – **6**,

bardzo dobry – **5**,

dobry – **4**,

dostateczny – **3**,

dopuszczający – **2**,

niedostateczny – **1**.

2. Dopuszcza się stosowanie w ocenianiu bieżącym dodatkowych znaków „+” i „-” (z wyjątkiem oceny celującej i niedostatecznej)

3. Minimalna ilość ocen w zależności od ilości godzin przypadających na przedmiot powinna wynosić:

– 1 godz. - 3 oceny

– 2 godz. - 4 ocen

– 3 godz. - 5 ocen

– 4 godz. i więcej – 6 ocen

4. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim są ocenami w skali od 1 do 6, a kryteria ich wystawiania dostosowane są przez nauczyciela do indywidualnych możliwości edukacyjnych ucznia.

5. Oceny bieżące z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

6. Szczegółowe kryteria oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów z poszczególnych przedmiotów zawarte są w przedmiotowych systemach oceniania, które stanowią załącznik do WSO.

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów

§ 13

1. W klasach I – III ustala się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

- a) sprawdziany pisemne;
- b) testy – śródroczne, roczne, testy kompetencji;
- c) wypowiedzi ustne i pisemne;
- d) analiza wytworów prac ucznia;
- e) zadania praktyczne.

2. Nauczyciel przechowuje sprawdziany uczniów do końca każdego roku szkolnego.

Prace te w trakcie roku szkolnego są udostępniane uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) według poniższych zasad:

- uczeń zapoznaje się ze sprawdzoną i poprawioną przez nauczyciela pracą w szkole podczas zajęć edukacyjnych;
- rodzice (prawni opiekunowie) mają wgląd do każdej pracy pisemnej swojego dziecka na terenie szkoły, np. podczas spotkań klasowych, spotkań indywidualnych z nauczycielem.

§ 14

1. W klasach IV – VI określa się następujące sposoby kontroli wiadomości i umiejętności ucznia, które prowadzą do ustalenia oceny bieżącej:

a) praca klasowa w formie pisemnej wypowiedzi, testu lub sprawdzianu;

b) kartkówka;

c) odpowiedź ustna;

d) aktywność ucznia:

- czynny udział w lekcjach;

- udział w konkursach i olimpiadach;

d) umiejętność stosowania zdobytej wiedzy w praktyce:

- wykonywanie doświadczeń, obserwacji;

- dostrzeganie zachodzących zjawisk, związków przyczynowo-skutkowych;

e) odrabianie prac domowych;

f) prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń;

g) inne formy wynikające ze specyfiki zajęć edukacyjnych przedmiotu, indywidualnych koncepcji dydaktycznych danego nauczyciela, jak i potrzeb danej klasy – uczeń ma prawo je znać.

2. Uczeń, który otrzymał niższą ocenę od oczekiwanej lub ocenę niedostateczną, może ją poprawić w czasie i formie uzgodnionej z nauczycielem.

3. W ustalaniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych decydujące znaczenie mają oceny z pisemnych prac klasowych (sprawdzianów, testów), ustnych odpowiedzi, w przypadku ustalania oceny rocznej, dodatkowo ocena za pierwszy semestr.

Zasady przeprowadzania sprawdzianów pisemnych

§ 15

1. **Kartkówki** (do 15 min.) obejmują materiał z ostatnich trzech lekcji i nie są wcześniej zapowiedziane, traktowane są jak odpowiedź z bieżącego materiału obowiązującego ucznia do przygotowania na każdą lekcję.

2. Pisemne prace klasowe (30 – 90 min.) z poszczególnych zajęć edukacyjnych:

- a) są dla ucznia obowiązkowe, w przypadku odmowy pisania pracy klasowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną;
- b) muszą być zapowiedziane uczniom z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym;
- c) mogą odbyć się w ciągu tygodnia maksymalnie trzy, ale nie więcej niż jeden sprawdzian w tym samym dniu zajęć;

3. Nauczyciel informując klasę o terminie pracy klasowej:

- a) wpisuje w dzienniku lekcyjnym ołówkiem odpowiednią adnotację;
- b) zapoznaje uczniów z zakresem wymagań programowych, jaki będzie na niej obowiązywał.

4. Nauczyciel ma prawo przerwać sprawdzian uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi, że zachowanie uczniów nie gwarantuje samodzielności pracy.

5. Nauczyciel ma prawo nie podać uczniom terminu sprawdzianu, jeśli uczniowie dezorganizują proces oceny osiągnięć przez absencję, ucieczki z lekcji itp.

6. Wyniki prac klasowych:

- a) praca klasowa powinna być oceniona a następnie omówiona i poprawiona w klasie w terminie do 14 dni od daty jej napisania;
- b) uczeń, który był nieobecny na pracy klasowej ma obowiązek przystąpić do zaliczenia partii materiału objętej sprawdzianem w terminie i w formie uzgodnionej z nauczycielem;
- c) uczeń ma prawo do poprawienia oceny z e sprawdzianu pracy w terminie i formie uzgodnionej z nauczycielem.

7. Szczegółowe kryteria oceniania prac klasowych, sprawdzianów oraz zasady poprawiania ocen ze sprawdzianów zawarte są w PSO.

8. Nauczyciel przechowuje sprawdziany uczniów do końca każdego roku szkolnego.

Prace te w trakcie roku szkolnego są udostępniane uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) według poniższych zasad:

- uczeń zapoznaje się ze sprawdzoną i poprawioną przez nauczyciela pracą w szkole podczas zajęć edukacyjnych;

- rodzice (prawni opiekunowie) mają wgląd do każdej pracy pisemnej swojego dziecka na terenie szkoły, np. podczas spotkań klasowych, spotkań indywidualnych z nauczycielem.

§ 16

1. Każdy uczeń może zgłosić trzy (dwa – przy jednej godzinie przedmiotu w tygodniu) nieprzygotowania do lekcji w semestrze:

1) zwalniamy one z kartkówki i odpowiedzi ustnej (nie zwalniamy z zapowiedzianej wcześniej pracy klasowej) i nie mają wpływu na ocenę śródroczną i roczną;

2) nieprzygotowanie powinno być zgłoszone na początku lekcji.

2. Niewykorzystane nieprzygotowania nie przechodzą na kolejny semestr.

3. Brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń, oznacza brak przygotowania do lekcji.

4. Po przekroczeniu limitu nieprzygotowań przez ucznia, każde następne jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

5. Każdy nie zgłoszony brak przygotowania do lekcji, wykryty przez nauczyciela jest równoważny z oceną niedostateczną.

Bieżące ocenianie zachowania uczniów

§ 17

1. Bieżące ocenianie zachowania polega na systematycznej obserwacji, kontrolowaniu oraz dokumentowaniu przejawów postępowania ucznia.

- podczas zajęć szkolnych;

- na przerwach;

- gdy uczeń jest pod opieką szkoły lub ją reprezentuje(na wycieczkach, wyjściach poza teren szkoły, wyjazdach, zawodach itp.);

- poza szkołą.

§ 18

1. W klasach **I-III** na potrzeby bieżącego oceniania zachowania przyjmuje się następującą skalę literową:

W – wzorowo

B – bez zastrzeżeń

Z – zadowolająco

N – niezadowolająco

W/w skala jest stosowana w dzienniku lekcyjnym.

2. Ocena zachowania dokonywana jest w następujących obszarach:

- wywiązywanie się ucznia z obowiązków szkolnych;
- przestrzeganie norm społecznych, obyczajowych i funkcjonujących umów;
- aktywne uczestnictwo w życiu klasy i szkoły.

3. Oceny zachowania dokonuje nauczyciel - wychowawca wspólnie z uczniami, co dwa miesiące (w klasie I raz w każdym półroczu).

§ 19

1. W klasach **IV – VI** bieżącą ocenę zachowania ustala się według następującej skali:

wzorowe - wz

bardzo dobre - bdb

dobre - db

poprawne - pop

nieodpowiednie - ndp

naganne – ng

2. W ocenianiu bieżącym stosuje się skrótową formę oceny. Bieżące oceny wpisuje wychowawca w odpowiednich rubrykach w dzienniku lekcyjnym.

3. Wychowawcy wszystkich klas mogą dodatkowo prowadzić zeszyty uwag i spostrzeżeń dla uczniów swojej klasy. Wpisów w zeszycie mogą dokonywać wszyscy nauczyciele.

Klasyfikacja śródroczna osiągnięć edukacyjnych uczniów

§ 20

- 1.** Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w ostatnim tygodniu poprzedzającym zakończenie I semestru.
- 2.** W klasach I-III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.
- 3.** Klasyfikacja śródroczna ucznia w klasach I-III polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć, określonych w planie nauczania dla I etapu edukacyjnego oraz ustaleniu oceny opisowej z zajęć edukacyjnych i oceny opisowej zachowania.
- 4.** Śródroczna ocena opisowa ma charakter informacyjny, diagnostyczny i motywacyjny. Zawiera wskazania dla ucznia i jego rodziców, nad czym powinien intensywniej popracować w następnym półroczu, aby nie dopuścić do powstania braków utrudniających lub uniemożliwiających przyswajanie nowych treści.
- 5.** Nauczyciel formułuje śródroczną ocenę opisową w oparciu o analizę ocen w dzienniku lekcyjnym, z uwzględnieniem poszczególnych edukacji oraz analizę zapisów dotyczących zachowania ucznia.
- 6.** Klasyfikacja śródroczna począwszy od klasy IV polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych zgodnie z ust.7 i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 22 ust.4, z zastrzeżeniem § 20 ust. 9 i 10.
- 7.** Śródroczną i roczną ocenę osiągnięć edukacyjnych uczniów ustala się w stopniach wg.skali:
stopień celujący – 6
stopień bardzo dobry – 5
stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny - 1

8. Ustala się następujące ogólne wymagania na poszczególne oceny:

1). Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu regionalnym,

2). Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
- potrafi zastosować posiadana wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,

3). Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na rozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

4). Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści programowe na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej, w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu;

- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, niekiedy przy pomocy nauczyciela.

5). Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- w ograniczonym zakresie opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
- rozwiązuje - często przy pomocy nauczyciela - zadania typowe o niewielkim stopniu trudności.

6). Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował niezbędnego minimum podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu w danej klasie, a braki w wiadomościach uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu;
- nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadania o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

9. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z ust. 10 i § 22 ust.3.

10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

11. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

Klasyfikacja roczna osiągnięć edukacyjnych uczniów

§ 21

1. Klasyfikację roczną uczniów przeprowadza się na koniec roku szkolnego, w przedostatnim tygodniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

2. Klasyfikacja roczna w klasach I – III polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 20 ust.2

3. Roczna ocena opisowa w sposób syntetyczny informuje o osiągnięciach edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym oraz o jego zachowaniu.

4. Roczna ocena opisowa osiągnięć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I – III polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 20 ust.10 i i § 22 ust.3.

6. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w całym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych wg skali zgodnie z § 20 ust.7 i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 22 ust.4, z zastrzeżeniem z § 21 ust. 7.

7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 20ust.10 i § 22 ust. 3.

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne.

9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych, religii albo etyki ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne.

10. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani ukończenie szkoły.

10a. Uczniowi, którzy uczęszczał na religię albo etykę do średniej ocen wlicza się także ocenę uzyskaną z tych zajęć.

11. Śródroczne i roczne oceny wpisuje się w odpowiednich rubrykach dziennika lekcyjnego w pełnym brzmieniu.

12. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Klasyfikacja śródroczna i roczna zachowania

§ 22

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,

- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

2. W klasach I – III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi. Ustala się je zgodnie z kryteriami przyjętymi w Systemie Oceniania Uczniów w klasach I-III.

3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

3a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyżeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. Począwszy od klasy IV śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, z zastrzeżeniem ust.3 i 3a , ustala się według następującej skali:

- wzorowe
- bardzo dobre
- dobre
- poprawne
- nieodpowiednie
- naganne

5. Przyjęto następujące kryteria ocen zachowania:

1) Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- wzorowo wypełnia obowiązki szkolne;
- rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia;
- osiąga sukcesy na szczeblu szkoły, regionu, województwa w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych itp.;
- włącza się aktywnie w życie szkoły;

- prezentuje wyróżniająca postawę w różnych formach działalności pozalekcyjnej;
- systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne;
- bierze czynny udział w życiu klasy, szkoły, środowiska, samorządu uczniowskiego,
- działa w kołach zainteresowań;
- godnie reprezentuje szkołę w środowisku (udział w uroczystościach szkolnych, patriotycznych, pracach użytecznych na rzecz szkoły i środowiska);
- jest uczciwy w codziennym postępowaniu;
- nie ulega nałogom;
- dba o kulturę słowa;
- ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności.

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne;
- jest uczciwy, sumienny, bardzo dobrze wywiązuje się z podjętych zadań;
- dba o estetykę własnego wyglądu;
- ma nie więcej niż 3 spóźnienia i wszystkie nieobecności usprawiedliwione;
- bardzo chętnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły;
- okazuje szacunek dorosłym i rówieśnikom w szkole i poza nią.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- dobrze wypełnia obowiązki szkolne;
- nie prowokuje konfliktów i bójek;
- nie znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi;
- w ciągu półrocza ma nie więcej niż 5 spóźnień i 10 nieusprawiedliwionych godzin lekcyjnych;
- wykazuje chęć współpracy z nauczycielami i wychowawcą;

Ocena dobra stanowi punkt wyjścia do ustalenia pozostałych ocen zachowania.

4) Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- zasadniczo przestrzega postanowień Statutu Szkoły, a w przypadku drobnego jego naruszenia, po zwróceniu uwagi, zmienia swoje postępowanie;
- ma nie więcej niż 15 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze;
- niechętnie angażuje się w życie klasy i szkoły;
- nie ulega nałogom;

Nie może mieć oceny poprawnej uczeń, który;

- nie reaguje na wielokrotne uwagi pracowników szkoły i rodziców o jego złym zachowaniu;
- systematycznie spóźnia się na lekcje;
- niszczy mienie szkolne i prywatne.

5) Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- nie przestrzega w pełni zapisów Statutu Szkoły;
- wykazuje negatywny stosunek do obowiązków szkolnych;
- swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla zdrowia swojego i innych;
- nie dba o mienie szkolne;
- notorycznie spóźnia się na lekcje;
- ma ponad 15 godzin nieusprawiedliwionych w półroczu;
- nie wykazuje szacunku wobec dorosłych i rówieśników;
- używa wulgarnego słownictwa, jest agresywny, kłamie.

6) Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- nie wykazuje poprawy zachowania mimo stosowanych przez szkołę środków zaradczych;
- jest odpowiedzialny za pobicia, wymuszenia, zastraszanie innych, kradzieże;
- znęca się fizycznie lub psychicznie nad słabszymi;
- niszczy mienie szkolne i prywatne;
- nie uczęszcza na zajęcia lekcyjne – wagaruje;
- ma ponad 20 godzin nieusprawiedliwionych w semestrze;
- jest wulgarny i arogancki wobec kolegów i osób dorosłych;
- ulega nałogom;
- swym zachowaniem wywiera zły wpływ na kolegów;
- działa w nieformalnych grupach (gangi, sekty);
- pozostaje pod nadzorem kuratora i policji.

Ocena nieodpowiednia i naganna wyklucza możliwość pełnienia przez ucznia jakichkolwiek funkcji w samorządzie uczniowskim.

6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie:

- 1) wpisów pozytywnych i negatywnych zachowań ucznia dokonywanych przez nauczycieli i przez wychowawcę w drodze obserwacji ucznia na różnych płaszczyznach życia szkolnego w trakcie całego okresu poprzedzającego ustalenie oceny;
- 2) opinii nauczycieli uczących w danej klasie wyrażonej ustnie lub pisemnie na prośbę wychowawcy;
- 3) opinii uczniów danej klasy wyrażonej słownie lub pisemnie na godzinie wychowawczej przeznaczonej na dokonanie oceny zachowania uczniów;
- 4) samooceny ucznia w ustalonej formie.

7. Przy ustalaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wychowawca może brać pod uwagę dodatkowe, pomocnicze ustalone przez siebie kryteria. Kryteria te muszą być znane uczniom.

8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust.9.

9. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

10. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w terminie i formie określonych w § 23 i § 27.

Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i oceny zachowania

§ 23

1. Na miesiąc przed śródrocznym, rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej:

- nauczyciel danych zajęć edukacyjnych wpisuje w dzienniku lekcyjnym ołówkiem (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny śródrocznej, rocznej) przewidywaną śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych;
- wychowawca klasy wpisuje w dzienniku lekcyjnym (w kolumnie poprzedzającej wpis oceny śródrocznej, rocznej) przewidywaną śródroczną, roczną ocenę zachowania;
- w sytuacji, w której uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, przewiduje się nieklasyfikowanie.

2. Informację ustną o przewidywanych ocenach, o których mowa w ust. 1, przekazuje uczniowi na lekcji:

- nauczyciel prowadzący dane zajęcia po wpisaniu oceny przewidywanej, (w przypadku nieobecności ucznia tego dnia - informuje go na pierwszej lekcji gdy przyjdzie, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia);
- wychowawca klasy na przeznaczonej do tego godzinie wychowawczej, (w przypadku nieobecności ucznia tego dnia – informuje go na najbliższej godzinie wychowawczej, na której będzie obecny, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia).

3. Informację pisemną o przewidywanych ocenach niedostatecznych lub przewidywanym nieklasyfikowaniu, wychowawca przekazuje rodzicom (prawnym opiekunom) uczniów klas IV–VI na miesiąc przed śródrocznym, rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej w następującej formie:

- w rozmowie indywidualnej – **potwierdzonej stosownym zapisem i podpisem rodzica w dzienniku lekcyjnym;**
- listem poleconym (liczy się data stempla pocztowego) – w przypadku braku kontaktu z rodzicem.

§ 24

1. Jeżeli uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia stoją na stanowisku, że przewidywana śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych, dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki są zaniżone, mogą zwrócić się w formie ustnego zapytania do nauczyciela uczącego ucznia danego przedmiotu w sprawie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.

2. Tryb uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki otwiera się w dniu przekazania informacji o przewidywanej ocenie śródrocznej, rocznej pod warunkiem zgłoszenia zapytania, o którym mowa w ust.1 w terminie do trzech dni po przekazaniu informacji o ocenach przewidywanych.

3. Warunkiem uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązujących i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki jest spełnienie przez ucznia określonych w PSO wymagań umożliwiających ubieganie się o podwyższenie przewidywanej oceny z zajęć edukacyjnych i terminowe złożenie zapytania, o którym jest mowa w ust.1.

4. Uczeń może poprawić przewidywaną śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych z ocen:

- niedostatecznej na dopuszczającą,
- dopuszczającej na dostateczną,
- dostatecznej na dobrą,
- dobrej na bardzo dobrą,
- bardzo dobrej na celującą.

5. Nauczyciel, do którego wpłynęło zapytanie w sprawie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, rocznej oceny z zajęć edukacyjnych ustala indywidualnie, czy uczeń spełnia określone warunki by ubiegać się o podwyższenie tej oceny:

1) Jeśli nauczyciel stwierdzi, że uczeń spełnił wymagane warunki i może ubiegać się o wyższą niż przewidywana śródroczną, roczną ocenę z zajęć edukacyjnych:

- a) informuje ustnie o tym ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) i daje uczniowi dodatkową szansę poprawy oceny;
- b) ustala z uczniem lub jego rodzicem (prawnym opiekunem) tryb poprawy określając:
 - sposób poprawy (np. dodatkowe zadania do wykonania, sprawdzian wiadomości),
 - zakres materiału (dostosowany do oceny o jaką ubiega się uczeń),
 - miejsce i termin poprawy – w ciągu tygodnia od chwili poinformowania o przewidywanej śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej;
- c) w ciągu kolejnych 3 dni sprawdza i ocenia pracę;
- d) informuje ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach i uzyskanej ocenie (na życzenie zainteresowanych udostępnia sprawdzoną pracę);
- e) negatywny wynik poprawy nie obniża oceny proponowanej;
- f) pozytywny wynik poprawy jest niezbędnym warunkiem do uzyskania podwyższonej oceny.

2) Jeśli nauczyciel stoi na stanowisku, że uczeń nie spełnia wymaganych warunków umożliwiających ubieganie się o podwyższenie przewidywanej oceny śródrocznej, rocznej z zajęć edukacyjnych, informuje o tym zainteresowanego ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) i nie daje mu dodatkowej szansy poprawy oceny.

§ 25

1. Jeżeli uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia stoją na stanowisku, że przewidywana śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest zaniżona, mogą zwrócić się w formie ustnego zapytania do wychowawcy w sprawie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.

2. Tryb uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania otwiera się w dniu przekazania informacji o przewidywanej ocenie śródrocznej, rocznej pod warunkiem zgłoszenia zapytania, o którym mowa w ust.1 w terminie trzech dni po przekazaniu informacji o ocenie przewidywanej.

3. Uczeń może poprawić przewidywaną śródroczną, roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania z ocen:

- nagannej na nieodpowiednią,
- nieodpowiedniej na poprawną,

- poprawnej na dobrą,
- dobrej na bardzo dobrą,
- bardzo dobrej na wzorową.

4. Wychowawca, do którego wpłynęło umotywowane zapytanie w sprawie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej, rocznej oceny zachowania przeprowadza rozmowę z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami):

- 1) nawiązuje do zachowań ucznia i przedstawia własne argumenty za przewidywaną śródroczną, roczną oceną zachowania, wysłuchuje argumentów ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) za podwyższeniem oceny;
- 2) ponownie analizuje dokumentację wychowawczą dotyczącą zachowania ucznia, uwzględnia sytuacje i okoliczności, o których nie był wcześniej poinformowany, podejmuje indywidualne decyzje, czy w danym wypadku istnieją podstawy do dania uczniowi dodatkowej szansy podwyższenia oceny;
- 3) jeśli jego decyzja jest pozytywna:
 - stawia uczniowi wymagania (przypomina kryteria na wyższą ocenę);
 - zawiera z uczniem kontrakt dotyczący zobowiązań ucznia (zobowiązania dotyczące postaw, a nie wykonania jakiegoś zadania);
- 4) przed śródroczną, roczną radą klasyfikacyjną:
 - konsultuje z nauczycielami uczącymi ucznia, samorządem klasowym postępy w zachowaniu ucznia;
 - przeprowadza drugą rozmowę z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami), w której podsumowuje spełnienie przez ucznia postawionych wymagań i zobowiązań;
 - podejmuje decyzję o podniesieniu lub pozostawieniu oceny i informuje o niej ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów);
- 5) jeśli jego decyzja jest negatywna, utrzymuje przewidywaną śródroczną, roczną ocenę zachowania.

§ 26

1. Warunkiem uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych, rocznych ocen klasyfikacyjnych jest spełnienie wszystkich ustaleń podjętych z nauczycielem lub wychowawcą.

2. Negatywny wynik poprawy śródrocznej, rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania nie obniża dotychczasowej oceny proponowanej.
3. Śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych lub śródroczna, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania mogą być niższe od przewidywanej oceny, w wyniku uzyskania przez ucznia w okresie między oceną przewidywaną a ustaloną gorszych wyników w nauce lub pojawienia się niestosownego zachowania.
5. Tryb poprawiania oceny kończy się w tygodniu poprzedzającym termin posiedzenia klasyfikacyjnego rady pedagogicznej.

Tryb ustalania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

§ 27

1. Ustalenie ocen śródrocznych, rocznych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz śródrocznej, rocznej oceny zachowania następuje na tydzień przed klasyfikowaniem śródrocznym, rocznym poprzez wpisanie przez nauczycieli i wychowawcę ocen długopisem w wyznaczonych kolumnach w dzienniku lekcyjnym.
2. Informację ustną o ustalonych śródrocznych, rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych przekazuje uczniowi na lekcji nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w ostatnim tygodniu poprzedzającym śródroczne, roczne posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej:
 - w przypadku nieobecności ucznia tego dnia, informuje go na pierwszej lekcji gdy przyjdzie, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia.
3. Poprzez informację o śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej należy rozumieć informację zawierającą:

- 1) stwierdzenie, na jakim poziomie wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania, znajduje się uczeń w dniu klasyfikowania;
- 2) w jaki sposób były sprawdzane osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 3) w jakim obszarze poczynił postępy;
- 4) w jakich obszarach uczeń nie poczynił postępów.

4. Informację ustną o ustalonej śródrocznej, rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania i jej uzasadnienie przekazuje uczniowi wychowawca na godzinie wychowawczej w ostatnim tygodniu poprzedzającym śródroczne, roczne posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej.

- w przypadku nieobecności ucznia tego dnia, informuje go na najbliższej godzinie wychowawczej, na której będzie obecny, co uznaje się za spełnienie obowiązku powiadomienia.

5. Informację pisemną o nieklasyfikowaniu z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych przekazuje rodzicom ucznia (opiekunom prawnym) wychowawca klasy ustnie lub drogą listowną na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji.

6. Informację pisemną w postaci karty informacyjnej (ucz. klasy IV-VI) lub arkusza oceny opisowej (ucz. kl. I-III) o ustalonych śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz śródrocznej ocenie zachowania przekazuje rodzicom (opiekunom prawnym) wychowawca na zebraniu klasowym po śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu rady pedagogicznej.

- w przypadku nieobecności rodzica (prawnego opiekuna) na zebraniu śródrocznym, wychowawca podaje informacje przez ucznia, o ile nie uzyskał on ocen niedostatecznych i negatywnych lub jest nieklasyfikowany.
- w przypadku ocen niedostatecznych lub nieklasyfikowania, wychowawca zobowiązany jest powiadomić o tym nieobecnych rodziców (prawnych opiekunów) w terminie do 5 dni po zebraniu.

§ 28

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 30.
2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 30.

Egzamin klasyfikacyjny

§ 29

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. W tym celu:
 - 1) rodzice ucznia (prawni opiekunowie) składają do dyrektora podanie o egzamin klasyfikacyjny,
 - 2) dyrektor w ciągu siedmiu dni uzgadnia z uczniem i jego rodzicem (prawnym opiekunem) termin egzaminu klasyfikacyjnego.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny, jeśli:
 - 1) rodzice (prawni opiekunowie) z przyczyn losowych nie byli w stanie usprawiedliwić nieobecności ucznia (np. choroba, rozwód);
 - 2) w innych szczególnych przypadkach losowych.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
- 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

6. Uczniowi, o którym mowa w ust.4 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Dla ucznia klasy I – III egzamin klasyfikacyjny ma postać testu kompetencji na danym poziomie nauczania.

10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

12. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt.1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

15. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

16. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust.12, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust.4 pkt. 2 - skład komisji;
- 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
- 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
- 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołączają się pisemne prace ucznia i zwięzła informacje o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia

17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

III. ZASTRZEŻENIA DO ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ

§ 30

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w formie pisemnej ze wskazaniem naruszenia konkretnego przepisu prawa dotyczącego trybu ustalania tej oceny.

2. Dyrektor szkoły niezwłocznie rozpatruje zasadność zastrzeżenia i w ciągu 3 dni od jego zgłoszenia udziela zainteresowanym odpowiedzi na piśmie.

3. W przypadku stwierdzenia, że nie doszło do naruszenia trybu ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub zachowania, oddala zastrzeżenia ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów).

4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona z naruszeniem prawa dotyczącego trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

- sprawdzian przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1;

- termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,

- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- b) wychowawca klasy,
- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- e) przedstawiciel rady rodziców.

6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji:

- 1) na własną prośbę;
- 2) jeżeli egzamin dotyczy osoby spokrewnionej;
- 3) w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do obiektywizmu nauczyciela;
- 4) w przypadkach losowych, np. choroby;
- 5) w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 32ust 1.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.4 pkt. 1,

- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustalona ocenę;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustalona ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Do protokołu, o którym mowa w ust.8 pkt 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.4 pkt.1 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

IV. PROMOWANIE UCZNIÓW

§ 31

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

- 3.** Rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
- 4.** Ucznia klas I-III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach - jeżeli nie opanował wymagań zawartych w podstawie programowej, co potwierdzają sprawdziany wiedzy i umiejętności, bądź też opuścił w ciągu roku więcej niż 50% zajęć szkolnych. W tym drugim przypadku rada pedagogiczna może na wniosek rodziców, zdecydować o dopuszczeniu ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego.
- 5.** Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 6 , 7 i § 32 ust 9.
- 6.** Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
- 7.** Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
- 8.** Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
- 9.** Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 5, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem §32 ust.1.

V. EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 32

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych, albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji:

- 1) na własną prośbę, złożoną w ciągu 5-ciu dni po otrzymaniu informacji o powołaniu do komisji;
- 2) kiedy jest wychowawcą i nauczycielem przedmiotu jednocześnie;
- 3) jeżeli egzamin dotyczy osoby spokrewnionej;
- 4) w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do obiektywizmu nauczyciela;
- 5) w przypadkach losowych, np. choroby;
- 6) w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, rozpatrywanych indywidualnie.

W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

Za usprawiedliwione przyczyny nieprzystąpienia do egzaminu poprawkowego uznaje się m.in.:

- a) pobyt w szpitalu,
- b) chorobę,
- c) trudną sytuację rodzinną (np. rozwód rodziców, choroba w rodzinie...),
- d) inne zdarzenia losowe (wypadek, śmierć członka rodziny...).

Każdy przypadek należy rozpatrywać indywidualnie.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

VI. OCENIANIE ZEWNĘTRZNE

§ 33

- 1.** W klasie VI jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań, będących podstawą przeprowadzenia sprawdzianu, określonych w odrębnych przepisach.
- 2.** Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
- 3.** Sprawdzian trwa 60 minut. Dla uczniów z dysfunkcjami czas sprawdzianu może być wydłużony.
- 4.** Uczniowie z dysfunkcjami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do ich dysfunkcji, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się sprawdzian.
- 5.** Uczeń, który z przyczyn losowych bądź zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji egzaminacyjnej, nie później niż do 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
- 6.** Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
- 7.** W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających uczniowi przystąpienie do sprawdzianu w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu..
- 8.** Uczeń może uzyskać na sprawdzianie maksymalnie 40 punktów.

9. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

10. Zaświadczenie o szczegółowych wynikach sprawdzianu dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom.

11. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu.

12. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

13. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego lub grupy przedmiotów objętych sprawdzianem są zwolnieni ze sprawdzianu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty.

13a. Zwolnienie ucznia ze sprawdzianu, o którym mowa w ust.13 jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu najwyższego wyniku.

14. Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu w klasie VI regulują odrębne przepisy.

VII. UKOŃCZENIE SZKOŁY

§ 34

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:

1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja

zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem § 31 ust.8, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 31 ust.7.

2) jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu kończącego klasę VI, o którym mowa w § 33 z zastrzeżeniem ust. 7, 11 i 12..

2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej o której mowa w ust.1 pkt.1 uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy szóstej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi).

VII. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

§ 35

1. Uczeń klas I-III otrzymuje nagrodę książkową na koniec roku szkolnego jeżeli:

- pracował systematycznie przez cały rok,
- osiągnął wysokie wyniki w nauce,
- jego zachowanie nie budzi zastrzeżeń.

1a. O przyznaniu nagrody dla ucznia decyduje wychowawca klasy.

2. Uczeń klas IV-VI otrzymuje na zakończenie roku nagrodę książkową, jeśli w wyniku klasyfikacji rocznej osiągnął ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych przewidzianych w planie nauczania średnią ocen co najmniej **4,5**.

3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej **4,75** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

3a. Uczniowi, którzy uczęszczał na religię lub etykę , do średniej ocen, o której mowa w ust.2 i 3 wlicza się także roczną ocenę uzyskaną z tych zajęć.

4. Tytuł i statuetkę „UCZEŃ ROKU” otrzymuje uczeń z klas IV-VI, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał najwyższą średnią ocen ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wzorową ocenę zachowania.

4a. W przypadku większej liczby uczniów spełniających kryteria zawarte w ust.4, decyzję o przyznaniu tytułu podejmuje rada pedagogiczna w jawnym głosowaniu.

4b. Rodzice „ucznia roku” otrzymują list gratulacyjny.

5. Nagroda Wójta przyznawana jest uczniowi kończącemu szkołę podstawową, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał najwyższą średnią ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

5a. W przypadku większej liczby uczniów spełniających kryteria zawarte w ust.5, bierze się pod uwagę wyniki sprawdzianu zewnętrznego uzyskane przez tych uczniów.

6. Nagrody książkowe i statuetki zapewnia Rada Rodziców w miarę możliwości finansowych.

VIII. EWALUACJA WSO

§ 36

1. Ewaluację przeprowadza zespół rady pedagogicznej powołany przez dyrektora szkoły na dany rok szkolny.

2. Zmiany w WSO mogą być dokonywane na wniosek:

- a) nauczyciela (grupy nauczycieli),
- b) uczniów (Samorządu Uczniowskiego),
- c) rodziców (Rady Rodziców).

3. Procedura ewaluacji zmian WSO:

- 1) zbieranie przez powołany zespół na bieżąco informacji dotyczących funkcjonowania systemu;
- 2) analiza informacji, ich ocena i opiniowanie wniosków;
- 3) opracowanie propozycji zmian i przedstawienie ich do konsultacji nauczycielom.

4. W przypadku zatwierdzenia przez radę pedagogiczną proponowanych zmian, ewaluacji systemu oceniania dokonuje się na posiedzeniu rady pedagogicznej rozpoczynającej nowy rok szkolny.

5. W przypadku zmiany rozporządzenia MEN dotyczącego zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, zespół jest zobowiązany na bieżąco dostosować WSO do tych zmian.

6. O zmianach w WSO wychowawcy informują:

- uczniów :na pierwszej godzinie wychowawczej w danym roku szkolnym,
- rodziców (prawnych opiekunów): na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.

Znowelizowany WSO wchodzi w życie w roku szkolnym 2010/2011.

Zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną dnia 9 grudnia 2010 r.

Dyrektor szkoły

Rada Pedagogiczna